



Organiser la communication de l'Eglise

1. Une conviction, une question

! L'Evangile n'est que communication de Dieu et des humains. La communication crée la communion.

? Que faire pour que la communication interne et externe de l'Eglise soit cohérente et reflète notre mission ?

2. Bible et théologie

1 Pierre 3:15 : « Chacun d'entre vous doit être en mesure de communiquer l'espérance qui est en lui ».

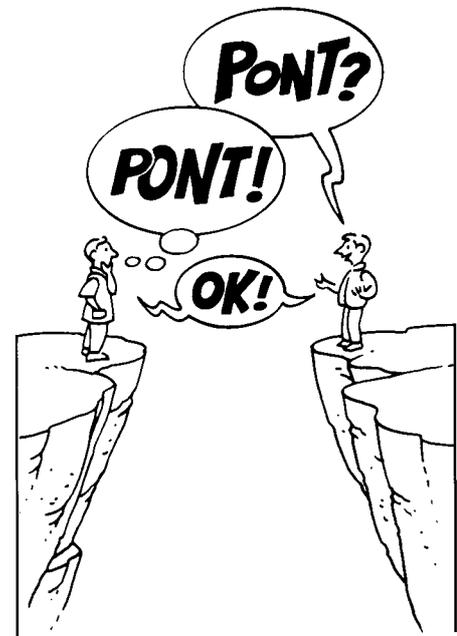
L'histoire des idées religieuses est entièrement liée au rapport à la communication de ces idées. L'invention de l'écriture structure le monothéisme. Passant des tables de pierre au rouleau de parchemin, le peuple de Dieu découvre une Parole qui est comme un Temple qu'on peut transporter. L'essor du christianisme est très lié à la publication sur « codex » (livre avec pages) des épîtres et évangiles. La Réforme naît aussi de l'essor de l'imprimerie. Qu'en est-il du changement religieux qui se profile avec le téléphone, le fax et internet ?

Le christianisme s'est construit autour de la tension entre le rapport à l'écrit et le témoignage oral (Paul écrit et il prêche).

3. Bibliographie et webographie

Paroisscom ; guide pratique de la communication à l'usage des communautés chrétiennes — SNPC-Bayard, 2001, 18€.
Indispensable dans chaque conseil !!!

<http://www.erf-nord-normandie.net/>
<http://www.protestants.org/>
<http://www.2003anneedelabible.net/>



4. Idées fortes

Différencier information et communication
L'information est un processus 'descendant' entre une personne qui « sait » et qui offre une nouvelle à un autre qui ne sait pas.

La communication ouvre le dialogue. L'information circule dans les deux sens. Elle devient dialogue, et les contenus objectifs deviennent des « points de vue ».

Comment bien reconnaître les temps où nous informons et ceux où nous communiquons ?

Trop d'information tue l'information ; il faut savoir trier ce que l'on veut offrir et aussi déterminer qui a vraiment besoin de l'information. Tout le monde n'a pas forcément besoin de tout savoir.

Lettre, bulletin, journal, web

Chaque outil a son utilité particulière.

La lettre cible un public bien déterminé et elle est envoyée avec un but précis (souvent lié aux finances – attention de ne pas envoyer aux paroissiens que des lettres pour de l'argent : que communique-t-on alors ?).

Le bulletin peut être une feuille donnée à la fin du culte ou envoyée, qui collecte des infos pour une semaine ou pour quinze jours.

La « feuille de chou » est un petit journal artisanal publié pour un mois ou deux avec un calendrier et des informations plus générales. Le journal peut avoir une stature plus large (secteur, consistoire, région), il est plus soigné dans sa forme et donne des informations larges.

Un site web est enfin une possibilité de toucher d'autres personnes et d'informer rapidement. L'email est aussi un bon outil.

5. Réalisation

Réaliser un plan de communication pour une paroisse réformée :

1. Analyser notre situation

Qui sont nos populations-cibles ? Que veut-on faire passer ? Que communiquons-nous déjà ? Qu'est-ce que ça dit de nous et de l'Evangile ? Quelle est notre « image » dans notre ville, au sein du monde associatif ? Comment les paroissiens (les actifs comme les distancés) se représentent l'Eglise ? Faire un tableau de toutes les actions objectives de communications que nous faisons, depuis les annonces au culte jusqu'au journal en passant par les coups de file pour organiser un repas paroissial.

2. Fixer des objectifs

Quelles lignes de force donnons-nous à notre communication interne ? à notre communication externe ? Comment toucher de nouveaux publics, nous faire connaître mieux ? Comment éviter le piège de l'auto-glorification ? Comment ne pas seulement informer mais aussi engager le dialogue ? Que voulons-nous vraiment ? Qu'est-ce qui est vital, souhaitable, et secondaire ?

3. Se donner des moyens

Il y a des tas de façons de communiquer. Sans se disperser tous azimuts, voici quand même une liste des façons de communiquer qui sont à notre disposition :

- Radio locale, télévision régionale.
- Communication municipale, journaux.
- Manifestations publiques et municipales.
- Site internet, listes de diffusion, email.
- Téléphone, portable, fax.
- Courrier, bulletin, journal.
- Panneau d'affichage au temple ou dehors.
- Etc...

Parmi les moyens, il faut aussi soigner : le fichier paroissial, le calendrier, les équipes de rédaction, l'utilisation des nouveaux moyens de communication, l'attention donnée au partage (qu'est-ce qui filtre du conseil, etc.).

4. Evaluer pour réajuster

Une procédure de suivi est nécessaire pour voir ce qui a marché et ce qui a échoué, pour comprendre les raisons, et pour relancer ou abandonner certains projets de communication.



6. Pistes à explorer

Vraiment prendre en compte internet

Il est pratique pour communiquer vite et bien. La majorité des pasteurs sont connectés aujourd'hui. Il permet une bonne diffusion de l'information. A l'avenir, la liste de diffusion (email général) pourrait remplacer les traditionnelles « circulaires » d'antan.

Une communication multisupports

2003 année de la bible propose divers supports pour communiquer notre espérance, telles des vidéos à offrir sur les évangiles, qui peuvent être accompagnées d'un document qui présente la communauté. Une communication qui ne fait pas rétrograde. Des CD Rom de la bible sont aussi commandables sur www.topchretien.com pour un coût de 3 €.

7. Demander conseil

Le conseil régional est en train de monter une structure avec des pasteurs et des laïcs autour du site internet de l'Eglise.

<http://www.erf-nord-normandie.net>

Les personnes intéressés réfléchiront aux enjeux des mutations technologiques, proposeront des outils. Ils ont déjà conseillé, sont même intervenus sur les paroisses pour aider à monter des sites locaux.

Contactez-les via le secrétariat régional ou à l'adresse suivante : webserviteurs@erf-nord-normandie.net

Ils peuvent aussi vous aider à réfléchir sur l'ensemble de votre communication paroissiale et consistoriale.